



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Николаевская ООШ»
им. С.А. Кузнецова»
/ С.Н. Белянина/

**План работы по профориентации
МБОУ «Николаевская ООШ имени С.А. Кузнецова»
на 2021-2022 учебный год**

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки | Ответственный |
|--|--|-----------------|--|
| 1. Организационная работа в школе | | | |
| 1.1. | Оформление уголка по профориентации. | Сентябрь | ЗДВР |
| 1.2. | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения выпускников IX класса). | Август-сентябрь | Классные руководители |
| 1.3. | Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению. | В течение года | Библиотекарь школы |
| 1.4. | Вовлечение учащихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами. | В течение года | Кл.руководители |
| 2. Работа с педагогическими кадрами | | | |
| 2.1. | Организация профконсультации по изучению личности школьника: «Исследование готовности учащихся к выбору профессии», «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся», «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся». | В течение года | Кл.руководители |
| 2.2. | Оказание помощи в разработке воспитательных мероприятий. | В течение года | ЗДВР |
| 3. Работа с родителями | | | |
| 3.1. | Индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий учащимися. «Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования». | В течение года | Кл.руководители |
| 3.2. | Организация встреч учащихся с родителями – представителями различных профессий. | В течение года | Кл.руководители Учителя-предметники |
| 3.3. | Организация и проведение классных родительских собраний по вопросам профориентационной работы. | В течение года | Кл.руководители |
| 4. Работа с учащимися | | | |
| 4.1. | Организация тестирования и анкетирования учащихся | В течение | Кл.руководители |

| | | | |
|-------|--|----------------|---------------------|
| | с целью выявления профнаправленности. | года | |
| 4.2. | Проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профориентации. | В течение года | Кл.руководители |
| 4.3. | Осуществление индивидуальных и групповых консультаций учащихся. | В течение года | Кл.руководители |
| 4.4. | Организация и проведение выставок «В мире профессий». | Апрель | Библиотекарь школы |
| 4.5. | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий, со специалистами Центра занятости. | В течение года | ЗДВР |
| 4.6. | Обеспечение участия девятиклассников в днях открытых дверей учебных заведений. | В течение года | Администрация школы |
| 4.7. | Знакомство с профессиями на уроках. Расширение знаний учащихся о профессиях. | В течение года | Учителя-предметники |
| 4.9. | Работа по созданию Портфолио выпускников школы. | Постоянно | Кл.руководители |
| 4.10. | Организация общественно-полезного труда школьников как проба сил для выбора будущей профессии (общественные поручения, работа тимуровского отряда, Школы вожатых, трудовой бригады и т. п.). | В течение года | Кл.руководители |