



«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Николаевская ООШ  
им. С.А. Кузнецова»  
/ С.Н. Белянинова/

**План работы по профориентации  
МБОУ «Николаевская ООШ имени С.А. Кузнецова»  
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
<b>1. Организационная работа в школе</b>			
1.1.	Оформление уголка по профориентации.	Сентябрь	ЗДВР
1.2.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения выпускников IX класса).	Август-сентябрь	Классные руководители
1.3.	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению.	В течение года	Библиотекарь школы
1.4.	Вовлечение учащихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами.	В течение года	Кл.руководители
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>			
2.1.	Организация профконсультации по изучению личности школьника: «Исследование готовности учащихся к выбору профессии», «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся», «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся».	В течение года	Кл.руководители
2.2.	Оказание помощи в разработке воспитательных мероприятий.	В течение года	ЗДВР
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1.	Индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий учащимися. «Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования».	В течение года	Кл.руководители
3.2.	Организация встреч учащихся с родителями – представителями различных профессий.	В течение года	Кл.руководители Учителя-предметники
3.3.	Организация и проведение классных родительских собраний по вопросам профориентационной работы.	В течение года	Кл.руководители
<b>4. Работа с учащимися</b>			
4.1.	Организация тестирования и анкетирования учащихся	В течение	Кл.руководители

	с целью выявления профнаправленности.	года	
4.2.	Проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профориентации.	В течение года	Кл.руководители
4.3.	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций учащихся.	В течение года	Кл.руководители
4.4.	Организация и проведение выставок «В мире профессий».	Апрель	Библиотекарь школы
4.5.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий, со специалистами Центра занятости.	В течение года	ЗДВР
4.6.	Обеспечение участия девятиклассников в днях открытых дверей учебных заведений.	В течение года	Администрация школы
4.7.	Знакомство с профессиями на уроках. Расширение знаний учащихся о профессиях.	В течение года	Учителя-предметники
4.9.	Работа по созданию Портфолио выпускников школы.	Постоянно	Кл.руководители
4.10.	Организация общественно-полезного труда школьников как проба сил для выбора будущей профессии (общественные поручения, работа тимуровского отряда, Школы вожатых, трудовой бригады и т. п.).	В течение года	Кл.руководители